

## CONTABILIDAD, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN



### Dirigido a:

Autónomos, emprendedores y pequeñas empresas que deseen llevar su propia contabilidad. Personas que trabajen como administrativos, y quieran ampliar y profundizar sus conocimientos de contabilidad.

Trabajadores de departamentos contables que busquen mejorar profesionalmente.

Todo aquel que quiera aprender y comprender la contabilidad, ya sea para dedicarse a ella en el futuro de forma profesional, ya sea para completar su formación.

### Objetivos:

Adquirirá los conocimientos prácticos necesarios, para crecer profesionalmente en el área contable.

Aprenderá a llevar la contabilidad de una PYME (Pequeña y mediana empresa).

Dominará los conceptos contables y la legislación actual.

Aprenderá de forma práctica, con ejemplos reales que podrá aplicar en tu día a día.

Conseguirá adquirir los conocimientos para ser un especialista de la contabilidad, aunque empiece desde cero.

### Contenidos formativos:

- Diseño de asientos tipificados o plantillas para optimizar la entrada de asientos.
- Programación de la impresión de documentos para evitar tareas repetitivas.
- Salida de documentos y balances a Excel.
- Gestión del inmovilizado. Cálculo automático del cuadro de amortización y generación automática de asientos.
- Contabilidad presupuestaria.
- Consolidación de balances y diarios.
- Procesos automáticos de cierre y apertura de ejercicio.
- Gestión de asientos descuadrados.
- Punteos y conciliación de extractos.
- Gestión de cartera de cobros y pagos.
- Liquidación de modelos oficiales de IVA e IRPF.

**Duración:** 50 Horas

**Fecha Inicio:** -



**Fecha Fin:** -

**Horario:** -

**Lugar Impartición:** Consultar

**Precio:** Consultar

**Descuentos:**

Para Particulares:

- 30% de descuento a desempleados que presenten cartilla del paro en vigor y actualizada
- 30% de descuento a estudiantes (acreditado)

Para Autónomos:

- 15% de descuento a autónomos (acreditado) en el segundo curso o a la segunda persona de la misma empresa para el mismo curso. (Sólo aplicable a autónomos)
- 30% de descuento en la tercera matrícula si se realizan tres cursos dentro del mismo año en Delfín Formación. Siempre que el importe del tercer curso sea igual o inferior al anterior. (Sólo aplicable a autónomos)

Para Empresas:

- 20% de descuento en la tercera matrícula para el mismo curso. (Descuento aplicable sólo a empresas)
- Firmando un contrato anual de formación, otorgamos un bono de formación para el gerente autónomo de un 20%. (Descuento aplicable sólo a empresas)

**\*Los descuentos no son acumulables entre sí.**

**\*Sólo se efectuará el descuento, si se paga la totalidad del curso al inicio del mismo.**

**Tipo de Formación:** -


**Requisitos:** Consultar


**Calendario:** Estamos actualizando el contenido, perdona las molestias.


*\* Delfín Formación es una entidad inscrita y acreditada en el registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo de la Comunidad Valenciana.*


*\* Si tienes cualquier duda, por favor llámanos al 965 34 06 25 o envíanos un WhatsApp al 607 74 52 82, te responderemos lo más rápido posible.*



 965 34 06 25

 607 74 52 82

 [info@delfinformacion.es](mailto:info@delfinformacion.es)

 [www.delfinformacion.com](http://www.delfinformacion.com)



Administración