

MANDOS INTERMEDIOS EN EL TALLER



Dirigido a:

Mandos intermedios del sector de la automoción.

Objetivos:

¿Quién es un mando intermedio?

¿Qué funciones realiza?

¿Cuáles son sus objetivos?

¿Qué responsabilidades tiene?

¿Qué rol ocupa dentro del sistema empresarial?

¿Qué sentido tiene de pertenencia al conjunto de actividades de la empresa?

¿Qué implicación se le permite en la toma de decisiones?

Mando intermedio o responsable de equipo.

Partimos de una visión personal y de un equipo.

La visión compartida nos hará fuertes y eficaces.

Se les pide compromiso a los mandos intermedios en los objetivos y estrategias de la organización. ¿Cómo conseguirlo?

Los mandos intermedios o responsables de equipos. ¿Tienen claros y bien definidos los objetivos a conseguir y estrategias a seguir?

¿Tienen definidas las responsabilidades y funciones?

¿Cómo es el modelo de comunicación dentro de la empresa?

¿Cómo es la estructura empresarial?

Contenidos formativos:

La comunicación en el trabajo y el conocimiento.

Reflexiones sobre el trabajo y el conocimiento.

El poder transformador de la palabra.

Trabajo rutinario y trabajo creativo.

Trabajador contingente y trabajo innovador.

Tridimensional del trabajo.

Tarea individual

Actividades de coordinación

Desarrollo del trabajo reflexivo de aprendizaje

Competencias conversacionales

Claves de la productividad de la tarea individual
La productividad y las actividades de coordinación
La productividad del trabajo reflexivo y aprendizajes
Ejercicio y desarrollo de habilidades

Hacia un nuevo modelo de hacer empresa
Los nuevos mecanismos de regulación de trabajo
Las nuevas modalidades de gestión
Perfil de autoridad, responsable o mando intermedio
¿Qué puede aportar el coaching? En la estructura de mandos intermedios.
La estructura, parámetros y transformación de la empresa emergente
Ejercicios y desarrollos de habilidades
¿Cómo tomar decisiones?
Las funciones y responsabilidades del equipo
La aceptación de las funciones

Diseño de reuniones eficaces y técnicas de negociación

Objetivo de la reunión
Creación del sistema
La estructura de la reunión o negociación
Los roles
Gestión del tiempo
Proceso antes, durantes o después de la reunión o negociación
Estrategias mentales
Entendiendo las estrategias del otro.
Como cuidar de las emociones
Toma de decisiones

Gestión de quejas, reclamaciones y resoluciones de conflictos

¿Qué es una queja? En que se fundamenta y como dar solución a la queja.
¿Qué es una reclamación en que se fundamenta y como solucionarla?
Que es un conflicto, que o quien lo provoca
Los objetivos ocultos de los conflictos
Los pasos a seguir en la solución de conflictos
La comunicación apreciativa, clave para la gestión de quejas, reclamaciones y resolución de conflictos
Los cuatro pasos de intervención de Rover Dilts
La base en la solución de conflictos esta en la comunicación fluida

La confianza y la supervisión
La confianza y las relaciones sociales

La confianza y como dominio básico de vulnerabilidad
La confianza y la acción
La confianza como requerimiento funcional de los sistemas sociales
La normas de comportamiento y su administración
Los puntos fuertes para generar implicación y compromiso e los equipos
El desarrollo de equipos

Duración: 20 Horas

Fecha Inicio: -

Fecha Fin: -

Horario: L Y M 19-22 Y M 20:00-22:00

Lugar Impartición: Av. de Alicante, 73 03400 Villena

Precio: 208,00€ (50% del importe del curso al formalizar la matrícula y el resto al inicio del curso)

Descuentos:

Para Particulares:

- 30% de descuento a desempleados que presenten cartilla del paro en vigor y actualizada
- 30% de descuento a estudiantes (acreditado)

Para Autónomos:

- 15% de descuento a autónomos (acreditado) en el segundo curso o a la segunda persona de la misma empresa para el mismo curso. (Sólo aplicable a autónomos)
- 30% de descuento en la tercera matrícula si se realizan tres cursos dentro del mismo año en Delfín Formación. Siempre que el importe del tercer curso sea igual o inferior al anterior. (Sólo aplicable a autónomos)

Para Empresas:

- 20% de descuento en la tercera matrícula para el mismo curso. (Descuento aplicable sólo a empresas)
- Firmando un contrato anual de formación, otorgamos un bono de formación para el gerente autónomo de un 20%. (Descuento aplicable sólo a empresas)

*Los descuentos no son acumulables entre sí.

*Sólo se efectuará el descuento, si se paga la totalidad del curso al inicio del mismo.

Tipo de Formación: Bonificable. Todos nuestros cursos son bonificables por la Fundación Tripartita.

Requisitos: Consultar

Calendario: Estamos actualizando el contenido, perdona las molestias.

* *Delfín Formación es una entidad inscrita y acreditada en el registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo de la Comunidad Valenciana.*

* *Si tienes cualquier duda, por favor llámanos al 965 34 06 25 o envíanos un WhatsApp al 607 74 52 82, te responderemos lo más rápido posible.*

* *Sólo se considera como alumno/a matriculado/a en el curso a aquella persona que haya completado la ficha de inscripción y pagado el importe total de la acción formativa antes del inicio del curso. Delfín formación se reserva el derecho a anular o aplazar este curso si no se llega a cubrir un mínimo de inscripciones.*