

## GESTION DE LIBRERIAS



### Dirigido a:

### Objetivos:

Los cambios tecnológicos que ha sufrido el sector de la edición, que han llevado a concebir el libro en diversos formatos y sistemas, y la concentración editorial, así como las innovaciones en los aspectos logísticos de la distribución del libro, también han transformado al mundo de la librería. Los profesionales actuales tienen que adaptarse permanentemente a los cambios y realidades cotidianas. Por ello vemos que cada día resulta más necesario e imprescindible la actualización e innovación de la formación de los libreros españoles e hispanoamericanos, a los que va dirigido el curso de Gestión Moderna de Librerías. Por ello, hemos pensado en la formación de jóvenes libreros que están desarrollando su actividad profesional en las librerías, y otros que están todavía estudiando y pueden estar interesados en el futuro a incorporarse al mundo de la librería. También hemos pensado en los profesionales que trabajan en las librerías con diversas responsabilidades: responsables de librería, de sección, personas emprendedoras que quieren instalar una librería y para cualquier profesional del libro con interés por la actividad y desarrollo de las librerías.

### Contenidos formativos:

#### ÍNDICE

#### 0 Presentación

#### 1 El libro y su legislación en España

##### 1.1 Ley del Libro 9\_1975 de 2 de marzo

##### 1.2 Impuestos en España\_IVA

##### 1.3 Impuestos en la Unión Europea

##### 1.4 Cuestionario: El libro y su legislación en España

#### 2 Hablamos del libro

##### 2.1 Aspectos técnicos del libro

#### 3 Creación de una librería

##### 3.1 Análisis sociológico de la zona y su entorno

##### 3.2 Modelo de sociedad

##### 3.3 Otros aspectos a tener en cuenta

##### 3.4 Perfil del futuro librero



## 3.5 Cuestionario: Creación de una librería

### 4 Herramientas fundamentales para la librería

- 4.1 Normas de identificación del libro
- 4.2 Clasificación Decimal Universal
- 4.3 Clasificación de la UNESCO
- 4.4 Sector de la edición
- 4.5 SINLI
- 4.6 Sugerencias de cartelería para detrás de la caja
- 4.7 Web de interés para libreros
- 4.8 Cuestionario: Herramientas fundamentales para la librería

### 5 La librería como centro de atracción

- 5.1 Acceso al libro en las estanterías
- 5.2 El escaparate
- 5.3 La caja de la librería
- 5.4 Cartelería para escaparates
- 5.5 Expositores de editores
- 5.6 Decálogo del buen escaparate
- 5.7 Sugerencia de cartelería para fechas de interés
- 5.8 Plan comercial anual
- 5.9 Calendario de escaparates y promociones
- 5.10 Premios más importantes
- 5.11 Cómo potenciar las ventas en una librería con los premios
- 5.12 Cuestionario: La librería como centro de atracción

### 6 Colocación del libro en el interior de la librería

- 6.1 Colocación interior del libro
- 6.2 Colocación de las estanterías
- 6.3 Reservas y encargos para clientes
- 6.4 Puntos calientes
- 6.5 Cómo facilitar al cliente información sin que tenga que preguntar
- 6.6 Flujos de clientes
- 6.7 Coste de un mal servicio al cliente
- 6.8 Cómo actuar ante el cliente
- 6.9 Una reflexión y una sugerencia
- 6.10 Significados de Servicio al cliente
- 6.11 La fidelización del cliente
- 6.12 La librería, un lugar apacible por su contenido\_los libros
- 6.13 Cómo atraer al público a las librerías
- 6.14 Atención al comprador
- 6.15 Libros de texto
- 6.16 Cuestionario: Colocación del libro en el interior de la librería



## 7 La librería con prensa y revistas

- 7.1 Calendario de devoluciones
- 7.2 Punto caliente caja de prensa
- 7.3 Expositores de los editores
- 7.4 El almacén de la librería

## 8 La informática en la librería

- 8.1 Gestión informática

## 9 La librería y su gestión interna

- 9.1 Presentación de novedades
- 9.2 Entrada de libros
- 9.3 Carpeta de incidencias
- 9.4 Depósito en la librería
- 9.5 Distribución y venta externa
- 9.6 Trastienda para devoluciones
- 9.7 Hoja de devoluciones
- 9.8 Ciclo de público en la librería
- 9.9 Atención telefónica
- 9.10 Contestador automático
- 9.11 Cuestionario: La librería y su gestión interna

## 10 Planificación y gestión de la librería

- 10.1 Gestión de la librería

## 11 Cuadros de gestión

- 11.1 Estructuración porcentual de las ventas
- 11.2 El hurto en las librerías
- 11.3 Medidas de protección de una librería

## 12 La librería cultural

- 12.1 Financiación de actividades culturales de la librería
- 12.2 Ferias del libro de cada ciudad
- 12.3 Día del libro infantil-juvenil
- 12.4 Día Internacional del Libro
- 12.5 Difusión del modelo cultural

## 13 La librería y su ventaja competitiva

- 13.1 La ventaja competitiva y la librería del siglo XXI
- 13.2 Cuestionario: Cuestionario final

**Duración:** 10 Horas



965 34 06 25

607 74 52 82

info@delfinformacion.es

www.delfinformacion.com



Desarrollo  
Organizacional  
y Crecimiento

**Fecha Inicio:** -

**Fecha Fin:** -

**Horario:** -

**Lugar Impartición:** Consultar

**Precio:** 70,00€

**Descuentos:** PRECIO UNICO

**Tipo de Formación:** -

**Requisitos:** Consultar

**Calendario:** Estamos actualizando el contenido, perdona las molestias.

*\* Delfín Formación es una entidad inscrita y acreditada en el registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo de la Comunidad Valenciana.*

*\* Si tienes cualquier duda, por favor llámanos al 965 34 06 25 o envíanos un WhatsApp al 607 74 52 82, te responderemos lo más rápido posible.*

