

EXCEL AVANZADO



Dirigido a:

Objetivos:

Este programa especializado en la creación de hojas de cálculo nos permite agrupar, analizar y compartir información alfanumérica (datos estadísticos, científicos o económicos) mediante una sencilla tabla y un juego de herramientas que llegará a manejar con soltura realizando este curso. Conocerá como introducir una programación de trabajo, configurar una hoja presupuestaria, una facturación o una contabilidad básica. Además son numerosas las prácticas paso a paso, así como las explicaciones audiovisuales y los cuestionarios.

Contenidos formativos:

1 Herramientas de seguridad de una hoja

- 1.1 Proteger hojas y ficheros y habilitar palabras clave
- 1.2 Habilitar palabras clave para bloquearocultar celdas
- 1.3 Compartir un fichero entre diferentes usuarios
- 1.4 Práctica, paso a paso
- 1.5 Ejercicios
- 1.6 Cuestionario: Herramientas de seguridad de una hoja

2 Funciones complejas

- 2.1 Utilizar el asistente de funciones y seleccionar funciones
- 2.2 Utilizar diferentes tipos de funciones
- 2.3 Utilizar subtotales
- 2.4 Corregir errores en fórmulas
- 2.5 Ejecutar el comprobador de errores
- 2.6 Práctica, paso a paso
- 2.7 Ejercicios
- 2.8 Ejercicios
- 2.9 Cuestionario: Funciones complejas

3 Representación de gráficas complejas

- 3.1 Crear gráficas con diferentes estilos
- 3.2 Representar tendencias en los gráficos
- 3.3 Personalizar estilos y modelos de gráficos
- 3.4 Representar gráficos 3D y modificar propiedades

3.5 Añadir porcentajes en gráficos circulares

3.6 Los minigráficos

3.7 Práctica, paso a paso

3.8 Ejercicios

3.9 Cuestionario: Representación de gráficas complejas

4 Manipulación de datos con tablas dinámicas

4.1 Utilizar el asistente para tablas dinámicas

4.2 Modificar el aspecto de la tabla dinámica y crear cálculos

4.3 Filtrar y ordenar información de la tabla dinámica

4.4 Generar gráficos dinámicos

4.5 Práctica, paso a paso

4.6 Ejercicios

4.7 Cuestionario: Manipulación de datos con tablas dinámicas

5 Análisis de escenarios

5.1 Trabajar con escenarios

5.2 El análisis Y si

5.3 Utilizar el comando Buscar objetivo

5.4 Práctica, paso a paso

5.5 Ejercicios

5.6 Cuestionario: Análisis de escenarios

6 Utilización de macros

6.1 Comprender el concepto de macro

6.2 Grabar una macro y utilizarla

6.3 Editar y eliminar una macro

6.4 Personalizar botones con macros asignadas

6.5 Práctica, paso a paso

6.6 Ejercicios

6.7 Cuestionario: Utilización de macros

7 Integración Office

7.1 Qué es SkyDrive

7.2 Compatibilidad

7.3 Almacenamiento

7.4 Almacenamiento-archivo

7.5 SkyDrive Setup, la aplicación en tu pc

7.6 Sincronización

7.7 Compartir y DESCARGAR

7.8 SkyDrive como host masivo

7.9 SkyDrive y Office

7.10 Otras aplicaciones de SkyDrive

- 8 Prácticas Excel
- 8.1 Gráfico del Oeste
- 8.2 Gráfico de Desglose
- 8.3 Gráfico Análisis anual
- 8.4 Funciones de origen matemático
- 8.5 Funciones para tratar textos
- 8.6 La función SI
- 8.7 Funciones de referencia
- 8.8 Funciones Fecha y hora
- 8.9 Funciones financieras
- 8.10 Clasificación
- 8.11 Próxima jornada
- 8.12 Lista de aplicaciones
- 8.13 Ordenar y filtrar
- 8.14 Subtotales de lista
- 8.15 Subtotales automáticos
- 8.16 Color o blanco y negro
- 8.17 Cuestionario: Cuestionario final

Duración: 30 Horas

Fecha Inicio: 27-10-2025

Fecha Fin: 24-11-2025

Horario: -

Lugar Impartición: Consultar

Precio: 225,00€

Descuentos: Precio único

Tipo de Formación: -

Requisitos: Consultar

Calendario: Estamos actualizando el contenido, perdona las molestias.

* Delfín Formación es una entidad inscrita y acreditada en el registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo de la Comunidad Valenciana.

* Si tienes cualquier duda, por favor llámanos al 965 34 06 25 o envíanos un WhatsApp al 607 74 52 82, te responderemos lo más rápido posible.

