

EXCEL XP AVANZADO



Dirigido a:

Objetivos:

Excel le permite realizar rápidamente desde operaciones sencillas a otras de mayor envergadura que contenga fórmulas estadísticas, financieras y contables. El curso incluye simulaciones del programa real por lo que no es imprescindible tenerlo instalado. Además son numerosas las prácticas "paso a paso" descargables (PDF), así como las explicaciones audiovisuales y los cuestionarios.

Contenidos formativos:

1 Libros de trabajo

- 1.1 Trabajar con varios libros
- 1.2 Organizar varios libros de trabajo
- 1.3 Organizaciones especiales
- 1.4 Cómo utilizar el zoom
- 1.5 Trabajar con las hojas de un libro
- 1.6 Cambiar el aspecto de una hoja
- 1.7 Modo grupo
- 1.8 Simulación - Organizar libros
- 1.9 Simulación - Realizar cambios en las hojas de un libro
- 1.10 Práctica - Cuatro libros
- 1.11 Cuestionario: LIBROS DE TRABAJO

2 Formatear datos

- 2.1 Mejorar el aspecto de los datos
- 2.2 Formatos numéricos
- 2.3 Alineación de datos
- 2.4 Formato de tipo de letra
- 2.5 Formato de bordes
- 2.6 Formato de diseño
- 2.7 Comentarios
- 2.8 Configurar los comentarios
- 2.9 Práctica simulada - Insertar comentarios
- 2.10 Práctica - Formatear Tienda del Oeste
- 2.11 Práctica - Formatear Referencias relativas

2.12 Práctica - Formatear Referencias absolutas
2.13 Cuestionario: FORMATEAR DATOS

3 Formateo avanzado
3.1 Copiar formato
3.2 Ajustar tamaño de filas y columnas
3.3 Formateo de celdas por secciones
3.4 Los autoformatos
3.5 Estilos
3.6 Formato condicional
3.7 Práctica simulada - Copiando el formato
3.8 Práctica simulada - Aplicar autoformatos
3.9 Práctica - Copiar formato
3.10 Práctica - Análisis del 94
3.11 Práctica - Los autoformatos
3.12 Práctica - Formato condicional
3.13 Cuestionario: FORMATEO AVANZADO

4 Edición avanzada
4.1 Deshacer y Rehacer
4.2 Cuadro de relleno
4.3 Series numéricas
4.4 Listas personalizadas
4.5 Edición de filas y columnas
4.6 Pegado especial
4.7 Sistema de protección
4.8 Práctica simulada - Proteger una hoja y un libro de trabajo
4.9 Práctica - Desglose de gastos del 94
4.10 Cuestionario: EDICIÓN AVANZADA
4.11 Cuestionario: Cuestionario final

Duración: 10 Horas

Fecha Inicio: -

Fecha Fin: -

Horario: -

Lugar Impartición: Consultar

Precio: 45,00€

Descuentos: Precio único

Tipo de Formación: -

Requisitos: Consultar

Calendario: Estamos actualizando el contenido, perdona las molestias.

* *Delfín Formación es una entidad inscrita y acreditada en el registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo de la Comunidad Valenciana.*

* *Si tienes cualquier duda, por favor llámanos al 965 34 06 25 o envíanos un WhatsApp al 607 74 52 82, te responderemos lo más rápido posible.*

* *Sólo se considera como alumno/a matriculado/a en el curso a aquella persona que haya completado la ficha de inscripción y pagado el importe total de la acción formativa antes del inicio del curso. Delfín formación se reserva el derecho a anular o aplazar este curso si no se llega a cubrir un mínimo de inscripciones.*