HERRAMIENTAS DE GOOGLE

Dirigido a:

A quién quiera adquirir los conocimientos necesarios para utilizar las herramientas de google.

Objetivos:

Con nuestra formación en Google adquirirás nuevos conocimientos sobre el sector digital y el desarrollo de nuevas habilidades de organización y control.
Mejora tu trabajo con el paquete de aplicaciones inteligentes de Google. Disfruta de correo electrónico de empresa, videoconferencias, almacenamiento online de documentos, organización del trabajo, etc.
Todo lo que necesitas para hacer mejor tu trabajo en un único paquete que funciona sin problemas desde tu ordenador, teléfono o tablet.
Conecta con tus compañeros de trabajo, estén donde estén; aprende a utilizar las herramientas que te ayudarán a crear proyectos; accede, guarda tus archivos y encuentra lo que buscas al instante; controla y gestiona tus usuarios, dispositivos y datos de forma segura y sencilla.

Contenidos formativos:

1. Buscador de Google
-. Búsquedas en Google
-. Sistemas de búsqueda
-. Búsqueda avanzada
-. Búsqueda avanzada de imágenes
2. Gmail
-.Servicios que ofrece Gmail para la empresa
-- Ventajas de Gmail para empresas
-- Configurar Gmail en G Suite
3. Drive
-.¿Qué es Google Drive?
-.Interface de Google Drive
-.Configuración de Google Drive
4. Calendar
-.¿Qué es Google Calendar?
-. Interfaz de Google Calender
-. Trabajo y calendario
-. Sincronización

-- Introducción
-- Sincronización en distintos dispositivos
-- Solucionar problemas de sincronización con Google Calendar
5. Google Docs
-. Google Docs para la empresa
--. Introducción
--. Características
-. Trabajar con Google Docs sin conexión
-. Herramientas de Google Docs
-. Compartir archivos de Google Docs
-.Comentarios en Google Docs
-. Grupos de Google para la empresa
-. Introducción
-. Qué puedes hacer con Grupos de Google
-. Cómo crear un grupo
-. Google vídeos para la empresa
6. Sitios y blogs
-. Google sites para la empresa
-.Introducción
-.Crear un sitio web con Google Sites
-.Añadir, ordenar, anidar o eliminar páginas
-.Añadir contenido a una página de Sites
-.Elegir un estilo para la web
7. Google + para empresas.
8. Google presentaciones.
9. Google formularios.
10. Youtube. -. Introducción
-. Búsqueda temática en Youtube

Duración: 10 Horas

Fecha Inicio: -

Fecha Fin: -

Horario: L-M-X-J-V 15:00-17:00

Lugar Impartición: AVDA. DE ALICANTE Nº 73 03400 Villena

Precio: 130,00€ (50% del importe del curso al formalizar la matrícula y el resto al inicio del curso)

Descuentos: Precio único

Tipo de Formación: Bonificable. Todos nuestros cursos son bonificables por la Fundación Tripartita.

Requisitos: Consultar

Calendario:

Noviembre 2018

L	M	M	J	V	S	D
29	30	31	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	01	02

- Aula: **AULA2**
  Fecha: **12/11/2018 15:00:00** - **17:00:00**
- Aula: **AULA2**
  Fecha: **13/11/2018 15:00:00** - **17:00:00**
- Aula: **AULA2**
  Fecha: **14/11/2018 15:00:00** - **17:00:00**
- Aula: **AULA2**
  Fecha: **15/11/2018 15:00:00** - **17:00:00**
- Aula: **AULA2**
  Fecha: **16/11/2018 15:00:00** - **17:00:00**

** Delfín Formación es una entidad inscrita y acreditada en el registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo de la Comunidad Valenciana.*