

PRL PARA ADMINISTRATIVOS EN EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN



Dirigido a:

Principalmente a aquellas personas designadas para realizar funciones de control del personal de los centros de trabajo y que deben conocer los requisitos en materia de prevención que debe cumplir la empresa y que necesiten una formación específica para el desarrollo de sus funciones. Atendiendo a los criterios de responsabilidad y cualificación, los destinatarios de este curso se identifican en cualquiera de los diferentes niveles funcionales.

No se necesita un nivel de formación específico para su realización, aunque es necesario tener la formación y conocimientos generales y básicos necesarios para el correcto desarrollo de la acción.

Objetivos:

- Conocer qué actividades se integran en la labor de control administrativo en materia preventiva, de las empresas que intervienen en la obra.
- Conocer los documentos que se requieren para llevar a cabo dicho control.
- Adquirir conocimientos básicos sobre sistemas de protección colectiva y equipos de protección individual.
- Conocer los riesgos específicos inherentes a su tarea concreta, así como las técnicas específicas para su prevención.
- Aprender a utilizar los mecanismos para la verificación, identificación y vigilancia del lugar de trabajo y su entorno.
- Adquirir conocimientos básicos en materia de primeros auxilios y medidas de emergencia.
- Saber identificar qué riesgos se derivan de la interferencia de actividades.
- Aprender técnicas de comunicación y de trabajo en equipo, así como a analizar los problemas y la toma de decisiones.
- Conocer cuáles son los derechos y deberes en materia preventiva.
- Conocer el marco normativo general y específico de aplicación.

Contenidos formativos:

Definición de los trabajos

1.1. Labor del secretario del comité de seguridad y salud u otros órganos conjuntos de coordinación.

1.2. Conocimiento documental. Sus procedimientos

1.3. Control documental (aviso previo, apertura de centro de trabajo, documentación a aportar por los subcontratistas, seguimiento de la vigilancia de la salud...)

Técnicas preventivas



2.1. Conocimientos básicos sobre los medios de protección colectiva y los equipos de protección individual.

2.2. Pantallas de visualización

2.3. Medidas de emergencia. Conocimientos básicos

2.4. Primeros auxilios, mantenimiento de botiquín...

Medios auxiliares, equipo y herramientas

3.1. Mobiliario adecuado frente a los riesgos posturales y ergonómicos...

Verificación, identificación y vigilancia del lugar de trabajo y su entorno

4.1. Observación y conocimiento de los riesgos y de las medidas preventivas necesarias

4.2. Conocimiento del entorno del lugar de trabajo, iluminación, ambiente de trabajo

4.3. Documentación necesaria y mantenimiento del panel informativo de obra

Interferencia entre actividades

5.1. Actividades simultáneas o sucesivas

5.2. Técnicas de comunicación

5.3. Técnicas de trabajo en equipo

5.4. Análisis de problemas y toma de decisiones

Derechos y obligaciones

6.1. Marco normativo general y específico

6.2. Divulgación y participación

Duración: 20 Horas

Fecha Inicio: -

Fecha Fin: -

Horario: 6 hrs. presenciales y 14 hrs. a distancia.

Lugar Impartición: Consultar

Precio: Consultar

Descuentos:

Para Particulares:

- 30% de descuento a desempleados que presenten cartilla del paro en vigor y actualizada
- 30% de descuento a estudiantes (acreditado)

Para Autónomos:

- 15% de descuento a autónomos (acreditado) en el segundo curso o a la segunda persona de la misma empresa para el mismo curso. (Sólo aplicable a autónomos)



- 30% de descuento en la tercera matrícula si se realizan tres cursos dentro del mismo año en Delfín Formación. Siempre que el importe del tercer curso sea igual o inferior al anterior. (Sólo aplicable a autónomos)

Para Empresas:

- 20% de descuento en la tercera matrícula para el mismo curso. (Descuento aplicable sólo a empresas)
- Firmando un contrato anual de formación, otorgamos un bono de formación para el gerente autónomo de un 20%. (Descuento aplicable sólo a empresas)

***Los descuentos no son acumulables entre sí.**

***Sólo se efectuará el descuento, si se paga la totalidad del curso al inicio del mismo.**

Tipo de Formación: -

Requisitos: Consultar

Calendario: Estamos actualizando el contenido, perdona las molestías.

** Delfín Formación es una entidad inscrita y acreditada en el registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo de la Comunidad Valenciana.*

