

# IMPLANTACION DE LA PROTECCION DE DATOS EN EMPRESAS



**Dirigido a:**

**Objetivos:**

Entre los objetivos de este curso, se encuentra que el usuario obtenga grandes conocimientos de la Ley Orgánica de Protección de Datos (LO 15/1999 de 13 Diciembre. Y además, que puedan aplicar la correcta adaptación de su empresa y su posterior mantenimiento.

**Contenidos formativos:**

## ÍNDICE

### 0 Introducción

#### 1 Ley Orgánica de Protección de Datos

##### 1.1 Objeto de la ley

##### 1.2 A quién va dirigida

##### 1.3 Definiciones

##### 1.4 Cuestionario: Ley Orgánica de Protección de Datos

#### 2 Principios de la Protección de Datos

##### 2.1 Introducción

##### 2.2 Niveles de seguridad

##### 2.3 Cuestionario: Principios de la Protección de Datos

#### 3 Tratamiento de datos personales

##### 3.1 Qué hacer si recojo datos personales

##### 3.2 Cuestionario: Tratamiento de Datos Personales

#### 4 Derechos de las personas

##### 4.1 Derechos de las personas

##### 4.2 Ficheros de las titularidad privada

##### 4.3 Los profesionales deben garantizar la seguridad

##### 4.4 Cuestionario: Derechos de las personas

#### 5 LOPD y Reglamento de seguridad

##### 5.1 LOPD - Reglamento y medidas de seguridad

## 6 Preguntas frecuentes

- 6.1 Consulta 1
- 6.2 Consulta 2
- 6.3 Consulta 3
- 6.4 Consulta 4
- 6.5 Consulta 5
- 6.6 Consulta 6
- 6.7 Consulta 7
- 6.8 Consulta 8
- 6.9 Consulta 9
- 6.10 Consulta 10
- 6.11 Consulta 11
- 6.12 Consulta 12

## 7 Medidas de seguridad por nivel

- 7.1 Nivel básico
- 7.2 Medidas de seguridad para el nivel básico
- 7.3 Medidas de seguridad para el nivel medio
- 7.4 Medidas de seguridad para el nivel alto
- 7.5 Cuestionario: Medidas de seguridad por nivel

## 8 Ficheros no automatizados

- 8.1 Medidas de seguridad en ficheros no automatizados
- 8.2 Medidas de seguridad para el nivel básico
- 8.3 Medidas de seguridad para el nivel medio
- 8.4 Medidas de seguridad para el nivel alto
- 8.5 Cuestionario: Ficheros no automatizados

## 9 Disposiciones generales de la AEPD

- 9.1 Introducción
- 9.2 El procedimiento sancionador
- 9.3 Resumen del regimen sancionador de la AEPD
- 9.4 Clasificación de datos
- 9.5 Obligaciones legales
- 9.6 Sanciones
- 9.7 Cuestionario: Disposiciones generales de la AEPD

## 10 La inscripción de ficheros

- 10.1 Procedimientos relacionados con la inscripción o cancelación
- 10.2 Transferencias internacionales de datos
- 10.3 El código tipo
- 10.4 Procedimiento de exención del deber de información al interesado

10.5 Conservación de datos

10.6 Cuestionario: La inscripción de ficheros

11 La videovigilancia

11.1 Introducción

11.2 Cuándo deben aplicarse las normas sobre protección de datos

11.3 Cómo deben tratarse las imágenes

11.4 Captación y tratamiento de imágenes con fines de seguridad

11.5 Obligaciones

11.6 Supuestos específicos

11.7 Otros usos relacionados con la seguridad

11.8 Uso de videocámaras con fines de control empresarial

11.9 Otros tratamientos

11.10 Derechos de las personas

11.11 Recomendaciones

11.12 Preguntas frecuentes

11.13 Enlaces de interés

11.14 Cuestionario: La videovigilancia

12 Los menores

12.1 Los menores

12.2 Cuestionario: Los menores

13 La implantación

13.1 Introducción

13.2 Funciones del responsable del fichero

13.3 Notificaciones

13.4 Copias de seguridad

13.5 Medidas de seguridad

13.6 Contraseñas

13.7 Personal autorizado

13.8 Soportes informáticos

13.9 Contenidos del Documento

13.10 Auditorias

13.11 Normativas del Documento

13.12 Procedimiento de adecuación

13.13 Cuestionario: La implantación

14 Paso a paso de la adaptación

14.1 Inscripción de ficheros

14.2 La forma de proceder a la cumplimentación

14.3 Obtención del Formulario NOTA

14.4 Cumplimentación

- 14.5 Cuando ya lo tengan todo cumplimentado
- 14.6 Modificación o supresión de ficheros
- 14.7 Cuestionario: Paso a paso de la adaptación

- 15 Documentos más usuales
  - 15.1 Procedimientos de control y seguridad más estandarizados
  - 15.2 Uso de internet
  - 15.3 Uso del sistema informático
  - 15.4 Uso del correo electrónico
  - 15.5 Propiedad intelectual e industrial
  - 15.6 Otros documentos

- 16 LSSI
  - 16.1 LSSICE
  - 16.2 El correo electrónico
  - 16.3 Qué tiene que incluir la web
  - 16.4 Incluir en su web en caso de tener comercio electrónico
  - 16.5 Las empresas de intermediación de la Sociedad de la Información
  - 16.6 Las páginas web personales
  - 16.7 Cuestionario: Ley de servicios de la Sociedad de la información y el Comercio electrónico

- 17 La política de privacidad y avisos legales
  - 17.1 La política de privacidad y avisos legales
  - 17.2 Las cookies
  - 17.3 Acceso a páginas web externas desde su sitio web
  - 17.4 Cuestionario: La política de privacidad y avisos legales
  - 17.5 Cuestionario: Cuestionario final

**Duración:** 60 Horas

**Fecha Inicio:** -

**Fecha Fin:** -

**Horario:** -

**Lugar Impartición:** Consultar

**Precio:** 420,00€

**Descuentos:** PRECIO UNICO

**Tipo de Formación:** -

**Requisitos:** Consultar

**Calendario:** Estamos actualizando el contenido, perdona las molestias.

*\* Delfín Formación es una entidad inscrita y acreditada en el registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo de la Comunidad Valenciana.*

*\* Si tienes cualquier duda, por favor llámanos al 965 34 06 25 o envíanos un WhatsApp al 607 74 52 82, te responderemos lo más rápido posible.*

*\* Sólo se considera como alumno/a matriculado/a en el curso a aquella persona que haya completado la ficha de inscripción y pagado el importe total de la acción formativa antes del inicio del curso. Delfín formación se reserva el derecho a anular o aplazar este curso si no se llega a cubrir un mínimo de inscripciones.*